



**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОТОКОЛ № 8**

**ЗАСІДАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ  
СЛОБОЖАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

**29 червня 2026 року**

Засідання розпочалося о 13.00  
Засідання закінчилося о 14.30

### **Присутні на засіданні:**

**Людмила ЛАГОДА**

- секретар селищної ради (виконкому);

**Ігор ШАПОВАЛОВ**

- перший заступник селищного голови;

**Світлана ВУСИК**

- заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради;

**Олена ВЕРГЕЙЧИК**

- заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради;

**Сергій БОРИСОВ**

- заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради;

**Роман ПРУДЕНКО**

заступник начальника відділу інформаційних технологій та електронного урядування;

**Ірина ШЕРСТЮК**

- начальник юридичного відділу;

**Руслана ВОЛОВИЧ**

- начальник відділу охорони здоров'я виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;

**Микола ШЕРЕМЕТ**

- начальник гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради;

**Іван БРОВКО**

- голова ФГ «Обрій»;

**Володимир КОНОНОВ**

- генеральний директор ПрАТ АВП «Содружество»;

### **Відсутні на засіданні:**

**Наталія ПЛЮЩІЙ**

- начальник відділу з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру Слобожанської селищної ради;

**Сергій МІРОШНИКОВ**

- начальник відділу Державного архітектурно-будівельного контролю виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;

**Вадим ШИПУНОВ**

- засновник ТОВ «НВК» БІО – Енерджі»;

### **Запрошені на засідання:**

Начальники відділів

Головував: **Іван КАМІНСЬКИЙ** – селищний голова

## **ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про погодження Комплексної програми розвитку культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики у Слобожанській територіальній громаді на 2023-2028 роки у новій редакції.
2. Про затвердження Плану заходів та кошторису витрат пов'язаних з підготовкою та проведенням заходів КЗ «Слобожанська школа мистецтв» ССР на території Слобожанської селищної територіальної громади на III та IV квартали 2026 року.
3. Про надання фінансової підтримки на видання творів місцевих авторів та популяризацію ветеранської літератури у Слобожанській територіальній громаді у 2026 році.
4. Про участь збірної команди Слобожанської територіальної громади у Всеукраїнських спортивних змаганнях.
5. Про надання дозволу на участь вихованців гуртка «Астрономічна лабораторія» комунального закладу «Слобожанський центр культурних послуг» Слобожанської селищної ради у Астрономічній експедиції (м. Львів).
6. Про надання дозволу на участь хореографічного колективу «Delight» комунального закладу «Слобожанський центр культурних послуг» Слобожанської селищної ради у Міжнародному літньому кубку сценічних видів мистецтв «SOLERAY» (Республіка Болгарія).

***Доповідач: начальник відділу культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики – Юрій МЕЛЬНИК***

7. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Слобожанської селищної ради від 15 квітня 2026 року № 263 “Про проведення конкурсу з визначення суб’єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території частини селища Слобожанське, с. Олександрівка, с. Василівка, с. Орільське, с. Балівка, с. Степове Слобожанської селищної територіальної громади”.

***Доповідач: начальник відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту – Вікторія КРЮЧКОВА***

8. Про зняття з квартирного обліку.
9. Про визнання право власності на житлові квартири.

***Доповідач: начальник відділу комунальної власності та приватизації – Алла БАРСЬКА***

10. Про затвердження Порядку використання доходів від надання платних послуг комунального підприємства «Слобожанська центральна лікарня» Слобожанської селищної ради.

***Доповідач: заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради – Олена ВЕРГЕЙЧИК***

11. Про погодження Комплексної програми імплементації пріоритетних напрямків будівництва та модернізації об’єктів Слобожанської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки у новій редакції.

***Доповідач: начальник відділу з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру – Наталія ПЛЮЩІЙ***

12. Про погодження заміни фрагментів Стели загиблим Захисникам України.
13. Про затвердження рішення Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені/знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.

***Доповідач: начальник юридичного відділу – Ірина ШЕРСТЮК***

14. Про надання дозволу на укладання договору купівлі-продажу 1/1 частки приватної власності (квартири) на ім’я малолітньої дитини.
15. Про надання дозволу на укладання договору дарування спільної часткової власності (квартири) право користування якою має малолітня дитина.
16. Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.

17. Про створення прийомної сім'ї на базі родини Лостовського Юрія Вікторовича та Лостовської Юлії Володимирівни.

18. Про влаштування на виховання та спільне проживання в прийомну сім'ю Лостовського Юрія Вікторовича та Лостовської Юлії Володимирівни дітей-сиріт: Осадчук Єгора Андрійовича, 2013 р.н. та Осадчук Анну Андріївну, 2013 р.н.

*Доповідач: начальник Служби у справах дітей – Ольга ДІДЕНКО*

19. Про затвердження списку співробітників Головного управління Служби безпеки України у Дніпропетровській області на заселення службових квартир.

20. Про видачу ордеру на службове житло.

*Доповідач: секретар селищної ради (виконкому) – Людмила ЛАГОДА*

21. Про затвердження алгоритму дій органів місцевої влади Слобожанської територіальної громади у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій під час воєнного стану в Україні.

*Доповідач: начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та співпраці з правоохоронними органами – Олександр ДЕЙНЕКО*

22. Різне.

## **РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

**1. СЛУХАЛИ:** Про погодження Комплексної програми розвитку культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики у Слобожанській територіальній громаді на 2023-2028 роки у новій редакції.

**ВИСТУПИЛИ:** Юрій МЕЛЬНИК – начальник відділу культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 370 додається)*

**2. СЛУХАЛИ:** Про затвердження Плану заходів та кошторису витрат пов'язаних з підготовкою та проведенням заходів КЗ «Слобожанська школа мистецтв» ССР на території Слобожанської селищної територіальної громади на III та IV квартали 2026 року.

**ВИСТУПИЛИ:** Юрій МЕЛЬНИК – начальник відділу культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 371 додається)*

**3. СЛУХАЛИ:** Про надання фінансової підтримки на видання творів місцевих авторів та популяризацію ветеранської літератури у Слобожанській територіальній громаді у 2026 році.

**ВИСТУПИЛИ:** Юрій МЕЛЬНИК – начальник відділу культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 372 додається)*

**4. СЛУХАЛИ:** Про участь збірної команди Слобожанської територіальної громади у Всеукраїнських спортивних змаганнях.

**ВИСТУПИЛИ:** Юрій МЕЛЬНИК – начальник відділу культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 373 додається)*

**5. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на участь вихованців гуртка «Астрономічна лабораторія» комунального закладу «Слобожанський центр культурних послуг» Слобожанської селищної ради у Астрономічній експедиції (м. Львів).

**ВИСТУПИЛИ:** Юрій МЕЛЬНИК – начальник відділу культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 374 додається)*

**6. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на участь хореографічного колективу «Delight» комунального закладу «Слобожанський центр культурних послуг» Слобожанської селищної ради у Міжнародному літньому кубку сценічних видів мистецтв «SOLERAY» (Республіка Болгарія).

**ВИСТУПИЛИ:** Юрій МЕЛЬНИК – начальник відділу культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 375 додається)*

**7. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Слобожанської селищної ради від 15 квітня 2026 року № 263 “Про проведення конкурсу з визначення суб’єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території частини селища Слобожанське, с. Олександрівка, с. Василівка, с. Орільське, с. Балівка, с. Степове Слобожанської селищної територіальної громади”.

**ВИСТУПИЛИ:** Вікторія КРЮЧКОВА – начальник відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 376 додається)*

**8. СЛУХАЛИ:** Про зняття з квартирного обліку.

**ВИСТУПИЛИ:** Алла БАРСЬКА – начальник відділу комунального майна та приватизації.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 377,378,379,380,381,382 додаються)*

**9. СЛУХАЛИ:** Про визнання право власності на житлові квартири.

**ВИСТУПИЛИ:** Алла БАРСЬКА – начальник відділу комунального майна та приватизації.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 383 додається)*

**10. СЛУХАЛИ:** Про затвердження Порядку використання доходів від надання платних послуг комунального підприємства «Слобожанська центральна лікарня» Слобожанської селищної ради.

**ВИСТУПИЛИ:** Олена ВЕРГЕЙЧИК – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 384 додається)*

**11. СЛУХАЛИ:** Про погодження Комплексної програми імплементації пріоритетних напрямків будівництва та модернізації об'єктів Слобожанської селищної територіальної громади на 2024-2028 роки у новій редакції.

**ВИСТУПИЛИ:** Наталія ПЛЮЩІЙ – начальник відділу з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 385 додається)*

**12. СЛУХАЛИ:** Про погодження заміни фрагментів Стели загиблим Захисникам України.

**ВИСТУПИЛИ:** Ірина ШЕРСТЮК – начальник юридичного відділу.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 386 додається)*

**13. СЛУХАЛИ:** Про затвердження рішення Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені/знищені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.

**ВИСТУПИЛИ:** Ірина ШЕРСТЮК – начальник юридичного відділу.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 387,388,389,390,391,392,393,394,395,396,397,398,399,400 додаються)*

**14. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на укладання договору купівлі-продажу 1/1 частки приватної власності (квартири) на ім'я малолітньої дитини.

**ВИСТУПИЛИ:** Ольга ДІДЕНКО – начальник Служби у справах дітей.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 401 додається)*

**15. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на укладання договору дарування спільної часткової власності (квартири) право користування якою має малолітня дитина.

**ВИСТУПИЛИ:** Ольга ДІДЕНКО – начальник Служби у справах дітей.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 402 додається)*

**16. СЛУХАЛИ:** Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.

**ВИСТУПИЛИ:** Ольга ДІДЕНКО – начальник Служби у справах дітей.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 403 додається)*

**17. СЛУХАЛИ:** Про створення прийомної сім'ї на базі родини Лостовського Юрія Вікторовича та Лостовської Юлії Володимирівни.

**ВИСТУПИЛИ:** Ольга ДІДЕНКО – начальник Служби у справах дітей.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 404 додається)*

**18. СЛУХАЛИ:** Про влаштування на виховання та спільне проживання в прийомну сім'ю Лостовського Юрія Вікторовича та Лостовської Юлії Володимирівни дітей-сиріт: Осадчук Єгора Андрійовича, 2013 р.н. та Осадчук Анну Андріївну, 2013 р.н.

**ВИСТУПИЛИ:** Ольга ДІДЕНКО – начальник Служби у справах дітей.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 405 додається)*

**19. СЛУХАЛИ:** Про затвердження списку співробітників Головного управління Служби безпеки України у Дніпропетровській області на заселення службових квартир.  
**ВИСТУПИЛИ:** Людмила ЛАГОДА – секретар селищної ради (виконкому).  
**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 406 додається)*

**20. СЛУХАЛИ:** Про видачу ордеру на службове житло.  
**ВИСТУПИЛИ:** Людмила ЛАГОДА – секретар селищної ради (виконкому).  
**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 407,408 додаються)*

**21. СЛУХАЛИ:** Про затвердження алгоритму дій органів місцевої влади Слобожанської територіальної громади у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій під час воєнного стану в Україні.

**ВИСТУПИЛИ:** Олександр ДЕЙНЕКО – начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та співпраці з правоохоронними органами.

**ВИРІШИЛИ:**

**Результати голосування:**

|               |      |
|---------------|------|
| за            | - 11 |
| проти         | - 0  |
| утримались    | - 0  |
| не голосували | - 0  |
| усього        | - 11 |

*(Рішення № 409 додається)*

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ